



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

KOMUNITNÍ PLÁN OBCÍ FRÝDLANTSKA

Akční plán pro rok 2011

Duben 2011

Obsah

1. Úvod - smysl zpracování a využití Akčního plánu KPF	2
2. Východiska	2
3. Organizační a finanční zajištění pro plnění AP	4
4. Přílohy – tabulková část.....	4

Na zpracování se podíleli:

Bc. Iva Benešová, Ing. Jiří Lauerman (MB servis) a Mgr. Lenka Porubská, odborná koordinátorka komunitního plánování.

1. Úvod - smysl zpracování a využití Akčního plánu KPF

Akční plán by se měl stát jednoduchým nástrojem pro řízení a kontrolu plnění rozvojových opatření schválených v Komunitním plánu obcí Frýdlantska (KPF). Jeho význam a obsah vychází z obecných zásad implementace a monitoringu rozvojových dokumentů, ale je velmi výrazně přizpůsoben pro praktické a jednoduché využití v konkrétních podmínkách. Mezi nejdůležitější úkoly Akčního plánu patří:

- podpora rozhodovacích procesů a činností pro Územní řídicí skupinu a Odborné pracovní skupiny KPF, případně pro samosprávné orgány měst a obcí,
- zavedení a podpora jednoduchých kontrolních mechanismů,
- sjednocení přístupů při přípravě a realizaci opatření,
- podpora pro jednání s dalšími subjekty (garanty opatření, partnery, krajem, poskytovateli dotací, atd.).

Návrh akčního plánu pro rok 2011 vychází ze zkušeností se zpracováním a naplňováním Akčního plánu (AP) v roce 2010. AP 2010 byl vytvořen jako součást finálního dokumentu KPF a to ve zjednodušené podobě. Přes některé problémy se stal základem pro pokračování činnosti pracovních skupin a základním vodítkem také pro práci odborné koordinátorky, působící v území v rámci projektu IP 2. Na základě vyhodnocení zkušeností z roku 2010 bylo rozhodnuto o zpracování AP 2011 v rozpracovanější podobě, ale stále se snahou vytvořit jednoduchý operativní materiál, který bude reálně možné použít jako základní dokument pro realizaci činností (tj. naplňování schválených opatření KPF) a jejich následnou kontrolu a vyhodnocení.

Navržený obsah AP 2011 zahrnuje dvě základní části:

- stručnou textovou část, která obsahuje zejména vysvětlení východisek a postupů,
- tabulkové výstupy soustředěné v příloze.

2. Východiska

Zásadním podkladem pro zpracování AP KPF 2011 byl přehled rozvojových opatření a navržený časový harmonogram jejich realizace uvedený v návrhové části Komunitního plánu obcí Frýdlantska. Přehled opatření určených k přípravě nebo realizaci pro daný rok 2011 byl zpracován na základě výběru Odborných pracovních skupin a doporučení ÚŘS.

Další východiska:

- výstupy monitoringu plnění zjednodušeného akčního plánu pro rok 2010 KPF (monitoring byl proveden odbornou koordinátorkou na základě výstupů činnosti Odborných pracovních skupin a Územní řídicí skupiny KPF),
- předpokládané možnosti finančních zdrojů
 - rozpočty obcí
 - dotace MPSV
 - individuální projekty IP 1 a IP 2
 - grantové programy Libereckého kraje
- aktuální vývoj situace v poskytování některých druhů služeb,
- předpokládané změny v poskytování služeb v souvislosti s probíhající aktualizací rozvojových plánů poskytovatelů,
- doporučení Krajské metodické příručky plánování sociálních služeb v LK.

Přehled aktivit určených k přípravě nebo realizaci pro rok 2011 byl zpracován na základě aktualizovaného časového plánu aktivit, který je jednou z kapitol návrhové části KPF. Tento přehled je zpracován ve formě **tabulky č. 1**, která obsahuje označení a název aktivity, její předpokládané náklady v roce 2011, garanta plnění a předpokládané zdroje financování.

Z celkového počtu 26 rozvojových opatření KPF jich AP 2011 zahrnuje 17.

Rozvojová opatření jsou v KPF popsána ve formě karet opatření, které obsahují základní popis a parametry příslušného opatření. Pro operativní řízení a sledování realizace opatření je zapotřebí jejich rozdělení do dílčích **akcí**, tj. celků věcně, časově i finančně ohraničitelných. Vzhledem k ročnímu časovému horizontu Akčního plánu jsou akce navrhovány s předpokládaným naplněním v příslušném kalendářním (rozpočtovém) roce. U akcí s delším předpokladem realizace je uvedeno, jaká část je plánována pro daný rok.

Tyto charakteristiky akcí jsou hlavní náplní **tabulky č. 2**, tj. **databáze akcí** navržených pro rok 2011. Charakteristiky byly v tabulce vyplněny na základě dostupných informací a předpokládá se jejich doplnění a změny na základě projednání.

Jedním z klíčových bodů pro zajištění zdárné realizace každé akce je stanovení konkrétního nositele, odpovědného za její naplnění (může být odlišný od garanta celého opatření, musí však být jasně vymezený jejich vztah k plnění). Dalšími charakteristikami, které jsou uvedeny v databázi AP 2011, jsou typ akce (viz vysvětlení dále v textu), náklady akce, termíny zahájení a ukončení akce.

Pro přehlednost a možnost dalšího využití databáze je každé akci přiděleno číselné označení (kód akce), vycházející z číslování rozvojových opatření KPF. V tabulce jsou akce seřazeny podle čísel rozvojových opatření (jejichž kódy i názvy jsou pro lepší orientaci uvedeny také), tabulka však umožňuje třídění akcí podle zvoleného kritéria.

Vysvětlení pojmů:

Akce = dílčí etapa realizace opatření, kterou je možné věcně a časově ohraničit. Jsou rozlišovány dva základní typy akcí - činnosti a milníky. **Činnost** je akce probíhající delší dobu (např. zpracování projektové dokumentace, projednávání záměru se všemi dotčenými subjekty, realizace stavební části, apod.). Každá činnost by měla mít svého jednoznačného nositele (odpovědnou osobu nebo instituci). **Milník** je jednorázová akce, uzlový bod, významně ovlivňující další postup realizace aktivity (např. rozhodnutí zastupitelstva, vydání stavebního povolení, rozhodnutí o přidělení dotace, apod.).

Pro snadnou orientaci při kontrole plnění aktivit a akcí je v AP 2011 zařazen další tabulkový výstup – časový přehled všech akcí – tedy **tabulka č. 3**. Byl zpracován s využitím údajů v databázi akcí a je seřazen po opatřeních. Jeho hlavním posláním je podpora koordinace plnění akcí a nastavení reálných termínů, včetně eliminace rizik spojených s nedostatkem potřebných kapacit. Je tedy připravený jako nástroj pro řízení procesu realizace KPF.

3. Organizační a finanční zajištění pro plnění AP

Návrh AP vznikl ve spolupráci se členy pracovních skupin a řídicí skupiny a to je základním předpokladem, že se stane důležitým a používaným pomocníkem v další práci.

Pro jeho naplnění bude rozhodující aktivní přístup určených nositelů akcí, včetně nezbytné spolupráce s garanty opatření (pokud jsou to jiné subjekty).

Kontrolou plnění a případnými úpravami AP se bude průběžně zabývat ÚŘS, která určí osobu zodpovědnou za organizační zajištění plnění.

Na koordinaci plnění jednotlivých akcí a přípravě podkladů pro jednání ÚŘS se bude podílet Odborná koordinátorka KP (po dobu trvání projektu IP 2). Před ukončením projektu IP2 je nutné, aby ÚŘS stanovila způsob zajištění činností, které v rámci projektu vykonává odborná koordinátorka.

Odpovědnost za plnění jednotlivých akcí mají jejich nositelé (dle tabulky č. 2 Databáze akcí). To by se mělo týkat i finančního zajištění, pokud je pro příslušnou akci potřebné.

Akční plán, konkrétně upřesnění finančních požadavků na realizaci jednotlivých opatření, je velmi dobře využitelný rovněž jako podklad pro jednání zástupců území s poskytovateli dotací. To se týká i projednávání požadavků s Libereckým krajem, ať už v rámci jednání Krajské poradní skupiny, projednávání žádostí o dotace, grantové programy nebo při jiných příležitostech.

4. Přílohy – tabulková část

Tabulková část AP 2011 obsahuje následující výstupy:

Tabulka č. 1 Přehled rozvojových opatření určených k přípravě a realizaci v roce 2011

Tabulka č. 2 Databáze akcí pro realizaci opatření

Tabulka č. 3 Časový harmonogram akcí

Komunitní plán obcí Frýdlantska

Akční plán pro rok 2011

Tabulka č.1

PŘEHLED OPATŘENÍ URČENÝCH K PŘÍPRAVĚ A REALIZACI V ROCE 2011

číslo opatření	název opatření	garant opatření	náklady 2011	zdroje financování
Op1-2	Podpora terénní práce včetně pomoci při řešení problémů s bydlením	ÚŘS	0 Kč	
Op1-4	Stabilizace a rozšíření poradenských služeb	zřizovatel POSECu - Město Frýdlant	0 Kč	
Op2-1	Podpora pořádání osvětových a informačních akcí	ÚŘS	0 Kč	
Op2-2	Katalog sociálních služeb na Frýdlantsku	ÚŘS	35 000 Kč	LK - IP 2
Op2-3	Sociální informační síť Frýdlantska	ÚŘS s přímou podporou OK	0 Kč	
Op3-1	Aplikace modelového financování se spoluúčastí měst a obcí pro vybrané druhy služeb	ÚŘS	0 Kč	
Op4-1	Zajištění odpovídajícího počtu a charakteru lůžek pro seniory	OPS S	2 200 Kč	rozpočty poskytovatelů, rozpočty obcí
Op4-2	Podpora sociálních služeb poskytovaných v přirozeném prostředí	OPS S ??	0 Kč	
Op5-2	Zajištění odlehčovacích služeb	OPS OZP	3 000 Kč	poskytovatel služby
Op5-3	Frýdlantsko bez bariér	OPS OZP	0 Kč	
Op6-1	Podpora volnočasových aktivit formou nízkoprahových zařízení pro děti a mládež	OPS M	663 500 Kč	LK - IP 1, rozpočet Města Nové Město p. S.
Op6-2	Rozšíření terénní práce	OPS M	2 004 712 Kč	LK - IP 1
Op7-1	Zmapování potřebnosti lůžek pro osoby v krizových životních situacích	OPS Z	0 Kč	
Op7-3	Podpora a rozšíření ambulantních a terénních služeb	ÚŘS	5 000 Kč	poskytovatel služby, rozpočty obcí
Op7-4	Sociálně aktivizační služby	ÚŘS	276 108 Kč	LK - IP 1
Op7-5	Realizace dohodnutého systému financování protidrogové politiky	OPS Z	173 984 Kč	obce zapojené do protidrogové politiky
Op8-1	Vyhodnocení přínosu koordinátora z IP 2 a případné vytvoření podmínek pro pokračování činnosti odborného koordinátora	ÚŘS	0 Kč	
číslo opatření	název opatření	garant opatření	náklady 2011	zdroje financování

- prioritní opatření určené ÚŘS
- návrh na změnu nebo přidání garanta opatření, viz tabulka č. 2
- nové opatření

Komunitní plán obcí Frýdlantska
Akční plán pro rok 2011

Tabulka č.2

DATABÁZE AKCÍ PRO REALIZACI OPATŘENÍ

číslo opatření	název opatření	garant opatření	náklady opatření 2011	kód akce	název akce	typ akce	nositel akce	náklady akce	zahájení akce	ukončení akce	poznámka
Op1-2	Podpora terénní práce včetně pomoci při řešení problémů s bydlením	OPS Z, OPS M	0 Kč	1-2a	Upřesnění skutečné potřeby "nouzového" bydlení (noclehárna, azylový dům, přístřeší, apod.) na základě průzkumu terénu	činnost	Vedoucí OPS Z, vedoucí OPS M	0 Kč	duben	říjen	Opatření bude realizováno souběžně s opatřeními Op7-1, akce 7 1b-d.
Op1-4	Stabilizace a rozšíření poradenských služeb	zřizovatel POSEC - Město Frýdlant	0 Kč	1-4a	Jednání s poskytovateli poradenských služeb a dalšími subjekty o dalším fungování Poradního a setkávacího centra Frýdlant v roce 2012	činnost	Zřizovatel POSEC - Město Frýdlant	0 Kč	září	prosinec	
Op2-1	Podpora pořádání osvětových a informačních akcí	ÚŘS	0 Kč	2-1a	Vkládání informací na web <i>komunitní plánování</i> o konání akcí zaměřených na sociální problematiku	činnost	Odborný koordinátor (OK), vedoucí OPS Z	0 Kč	leden	prosinec	
				2-1b	Podpora akcí pořádaných pro seniory a zdravotně postižené (prostřednictvím místních klubů důchodců nebo jiných sdružení)	činnost	Obce na území ORP Frýdlant	0 Kč	leden	prosinec	
Op2-2	Katalog sociálních služeb na Frýdlantsku	ÚŘS	35 000 Kč	2-2a	Tvorba katalogu sociálních služeb - rozhodnutí o formě, způsobu, zpracování a financování	milník	Předseda ÚŘS	0 Kč	duben	duben	
				2-2b	Shromáždění dostupných informací o službách, projednání parametrů katalogu, tvorba návrhu	činnost	Odborný koordinátor (OK), externí zpracovatel	5 000 Kč	duben	květen	Formou kazuistik pro jednotlivé cílové skupiny seniory, osoby se zdravotním postižením (kazuistika o dostupnosti odlehčovací služby!), osoby ohrožené sociálním vyloučením.
				2-2c	Projednání návrhu OPS, ÚŘS	činnost	Odborný koordinátor	0 Kč	červen	červen	
				2-2d	Předložení návrhu manažerovi projektu IP 2, připomínkování a úpravy návrhu kazuistik	činnost	Odborný koordinátor	0 Kč	konec června	červenec	
				2-2e	Tisk katalogu (jednotlivých kazuistik)	činnost	Odborný koordinátor	30 000 Kč	srpen	srpen	
				2-2f	Distribuce katalogu	činnost	OK, OPS, ÚŘS	0 Kč	září	září	

Op2-3	Sociální informační síť Frýdlantska	ÚŘS s přímou podporou OK	0 Kč	2-3a	Tvorba hlavní náplně činnosti informačního centra	činnost	Vedoucí OPS OZP	0 Kč	duben	září	
				2-3b	Projednání návrhu se statutárním zástupcem POSECu	milník	Vedoucí OPS OZP	0 Kč	říjen	říjen	
Op3-1	Apkace modelového financování se spoluúčastí měst a obcí pro vybrané druhy služeb	ÚŘS	0 Kč	3-1a	Příprava modelu - určení 3 druhů sociálních služeb, upřesnění dotčených obcí a poskytovatelů, výběr jedné služby a návrh konkrétního finančního modelu	činnost	Vedoucí OPS Z	0 Kč	duben	srpen	činnost pro všechny OPS
				3-1b	Zpracování konkrétního modelu financování pro vybraný druh služby	činnost	Vedoucí OPS Z	0 Kč	září	září	
				3-1c	Projednání a schválení navrženého modelu - ÚŘS, obce	milník	Vedoucí OPS Z	0 Kč	říjen	říjen	
				3-1d	Příprava na zavedení schváleného modelu (předpoklad spuštění od 1. 1. 2012)	činnost	Vedoucí OPS Z	0 Kč	říjen	prosinec	
Op4-1	Zajištění odpovídajícího počtu a charakteru lůžek pro seniory	OPS S	2 200 Kč	4-1a	Zpracování návrhu žádosti o službu	činnost	Odborný koordinátor	0 Kč	leden	únor	partneři akce: vedoucí OPS S, vedoucí OPS Z, vedoucí oddělení dávek a sociální péče MěÚ Frýdlant
				4-1b	Vytvoření elektronické databáze	činnost	Vedoucí OPS Z	?	březen	duben	
				4-1c	Zkušební provoz databáze a zaškolení jednotlivých uživatelů	činnost	Vedoucí OPS Z, vedoucí OPS S	2 200 Kč	květen	srpen	předpoklad, že v roce 2011 by do systému vstupovalo kolem 10 subjektů - 220 Kč/rok/uživatel, celkem 2 200 Kč
				4-1d	Zahájení provozu databáze	činnost	Vedoucí OPS S	?	září	září	
				4-1e	Posouzení případných změn (změna kapacity, registrace služby) na základě zjištění v databázi	činnost	Vedoucí OPS S	0 Kč	říjen	listopad	

Op4-2	Podpora sociálních služeb poskytovaných v přirozeném prostředí	OPS S, OPS OZP	0 Kč	4-2a	Analýza stávajícího stavu poskytování pečovatelské služby v území	činnost	Odborný koordinátor	0 Kč	duben	duben	
				4-2b	Zjišťování - Vytvoření dotazníku určeného k distribuci do škol v území	činnost	Odborný koordinátor	0 Kč	květen	květen	Partner akce: externí metodik KP pro OK za ORP Frydlant
				4-2c	Zjišťování pomocí metody ohniskových skupin (v červnu proběhnou 3 ohn. skupiny - Frydlant, Nové Město pod Smrkem, Hejnice)	činnost	Odborný koordinátor	0 Kč	červen	červen	Partner akce: externí metodik KP pro OK za ORP Frydlant
				4-2d	Zjišťování pomocí metody ohniskových skupin (v srpnu proběhnou 2 ohn. skupiny - menší obce)	činnost	Odborný koordinátor	0 Kč	srpen	srpen	Partner akce: externí metodik KP pro OK za ORP Frydlant
				4-2e	Zpracování poznatků z proběhlého zjišťování	činnost	Odborný koordinátor	0 Kč	září	září	Partner akce: externí metodik KP pro OK za ORP Frydlant
				4-2f	Projednání zjištěných poznatků v OPS a ÚŘS, rozhodnutí o dalším postupu	mlník	Vedoucí OPS S	0 Kč	říjen	listopad	
Op5-2	Zajištění odlehčovacích služeb	OPS S	3 000 Kč	5-2a	Projednání záměru rozšíření služeb DD Jindřichovice p. S., p. o. o lůžka pro odlehčovací službu se zřizovatelem (zpracování finanční rozvahy, popisu realizace služby a personálního zajištění)	mlník	Ředitel DD Jindřichovice p. S., p. o.	0 Kč	duben	květen	předpoklad že nákladovost nevzniká, bude součástí rozpočtu DD
				5-2b	Informační kampaň směrem k veřejnosti (nabídka služeb)	činnost	DD Jindřichovice p. S., p. o.	3 000 Kč	srpen	prosinec	
				5-2c	Zajištění financování na rok 2012 (podání žádosti v rámci dotačního řízení na poskytování SS ze SR)	činnost	DD Jindřichovice p. S., p. o.	0 Kč	září	říjen	
				5-2d	Začátek poskytování služby	činnost	DD Jindřichovice p. S., p. o.	0 Kč			od 1. 1. 2012

Op5-3	Frýdlantsko bez bariér	OPS OZP	0 Kč	5-3a	Určení a popis problematických míst v území	činnost	Vedoucí OPS OZP	0 Kč	duben	září	výsledkem činnosti bude zpráva
Op6-1	Podpora volnočasových aktivit formou nízkoprahových zařízení pro děti a mládež	OPS M, OPS Z	663 500 Kč	6-1a	Zajištění finanční podpory služby NZDM v Novém Městě pod Smrkem	činnost	LK - manažer IP 1	583 500 Kč	červen	prosinec	
				6-1b	Projednání záměru občanského sdružení Amaro suno feder dživipen se starostkou obce Bulovka	činnost	Předseda ÚŘS	0 Kč	březen	březen	
				6-1c	Zahájení zkušebního provozu v podobě volnočasových a vzdělávacích aktivit na území obce Bulovka (Arnoltice)	činnost	sdružení Amaro suno feder dživipen	0 Kč	květen	prosinec	
				6-1d	Jednání s krajským koordinátorem pro národnostní menšiny o dotačních možnostech	činnost	sdružení Amaro suno feder dživipen	0 Kč	duben	prosinec	
				6-1e	Nefinanční podpora LRS, o. s. formou symbolického nájmu budovy pro účely Nízkoprahového komunitního centra v Novém Městě p. S.	činnost	Město Nové Město pod Smrkem	0 Kč	leden	prosinec	garance pronájmu do roku 2014
				6-1f	Podpora činnosti organizace Maják o.p.s. v Novém Městě p. S. (klub VORAZ)	činnost	Město Nové Město pod Smrkem	50 000 Kč	leden	prosinec	
				6-1g	Podpora činnosti sdružení Školička, o. s. v Novém Městě p. S.	činnost	Město Nové Město pod Smrkem	30 000 Kč	leden	prosinec	
Op6-2	Rozšíření terénní práce	OPS M, OPS Z	2 004 712 Kč	6-2a	Zajištění financování služby terénní program organizace Most k naději (terénní program sociální prevence) na území Frýdlantska	činnost	LK - IP 1, manažer IP 1	1 894 713 Kč	leden	prosinec	pokrač. do 11/2012
				6-2b	Zajištění financování služby terénní program organizace LRS, o. s. na území Frýdlantska	činnost	LK - IP 1, manažer IP 1	109 999 Kč	leden	prosinec	pokrač. do 11/2012

Op7-1	Zmapování potřebnosti lůžek pro osoby v krizových životních situacích	OPS M, OPS Z	0 Kč	7-1a	Formulace zadání	činnost	OPS Z a OPS M	0 Kč	leden	březen	
				7-1b	Vlastní průzkum v terénu	činnost	Vedoucí OPS Z	0 Kč	duben	červenec	partneři akce: terénní pracovníci v území (Most k naději, LRS, o.s.), vedoucí OPS Z, vedoucí oddělení dávek a sociální péče, MěÚ Frýdlant, odborný koordinátor
				7-1c	Zpracování dílčích analýz	činnost	Vedoucí OPS Z	0 Kč	1. 8.	15. 8.	3 analýzy; partneři akce: terénní pracovníci v území (Most k naději, LRS, o.s.), vedoucí OPS Z, vedoucí oddělení dávek a sociální péče, MěÚ Frýdlant, odborný koordinátor
				7-1d	Zpracování souhrnné analýzy	činnost	Externí metodik KP pro OK za ORP Frýdlant	0 Kč	16. 8.	10. 9.	1 souhrnná analýza
				7-1e	Předložení analýzy ÚŘS a samosprávám s návrhem řešení	činnost	Vedoucí OPS Z a OPS M	0 Kč	říjen	říjen	
Op7-3	Podpora a rozšíření ambulantních a terénních služeb	ÚŘS	5 000 Kč	7-3a	Projednání záměru zřízení služby denního stacionáře na úrovni OPS, ÚŘS, obcí a vydefinování dílčích kroků	milník	Vedoucí OPS S	0 Kč	květen	15. 6.	Potvrzení vydefinované cílové skupiny!
				7-3b	Zjištění potřebné kapacity v území	činnost	Vedoucí OPS S	0 Kč	16. 6.	červenec	partneři realizace: odborný koordinátor, externí metodik KP pro OK za ORP Frýdlant
				7-3c	Zajištění informovanosti a osvěty veřejnosti	činnost	Vedoucí OPS S	5 000 Kč	16. 6.	prosinec	finanční náklady na propagaci
				7-3d	Zjišťování možných provozních prostor pro poskytování služby (s důrazem na dostupnost a bezbariérovost objektu); vedení jednání s potenciálními pronajímateli prostor	činnost	Vedoucí OPS S	0 Kč	16. 6.	prosinec	Jsou nutné stavební úpravy? Jaké podmínky má vlastník objektu pro jejich provedení? Jaké jsou finanční objemy příp. stavebních prací?
				7-3e	Zpracování předběžné finanční rozvahy budoucího provozu denního stacionáře v návaznosti na výsledky zjišťování potřeb	činnost	poskytovatel	0 Kč	prosinec	prosinec	

Op7-4	Sociálně aktivizační služby	ÚŘS	276 108 Kč	7-4a	Zajištění financování sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (§ 65) organizace D.R.A.K. na území Frýdlantska	činnost	LK - manažer IP 1	276 108 Kč	leden	prosinec	pokrač.do 11/2012
				7-4b	Jednání s organizací D.R.A.K. o možnostech působení na Novoměstsku	činnost	Předseda ÚŘS	0 Kč	květen	květen	
Op7-5	Realizace dohodnutého systému financování protidrogové politiky	OPS Z	173 984 Kč	7-5a	Realizace dohodnutého systému financování protidrogové politiky	činnost	Obce na území ORP Frýdlant	173 984 Kč	leden	prosinec	Indikátor opatření pro rok 2011: všech 18 obcí ORP Frýdlant přispěje na protidrogovou politiku
				7-5b	Jednání s poskytovateli protidrogových služeb působících na Frýdlantsku o finanční podpoře na rok 2012	činnost	Vedoucí OPS Z	0 Kč	září	listopad	
Op8-1	Vyhodnocení přínosu koordinátora z IP 2 a případné vytvoření podmínek pro pokračování činnosti odborného koordinátora	ÚŘS	0 Kč	8-1a	Vyhodnocení přínosu odborného koordinátora z IP 2 (na jednání ÚŘS)	činnost	ÚŘS	0 Kč	červen	červen	
				8-1b	Projednání s LK	činnost	předseda ÚŘS	0 Kč	červen	červen	
				8-1c	Zajištění činnosti pro další období	činnost	ÚŘS	0 Kč	říjen	prosinec	

