

# Město Nové Město pod Smrkem

Palackého 280, 463 65 Nové Město pod Smrkem

## OZNÁMENÍ

o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník Městského úřadu Nové Město pod Smrkem vyhláší v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků ve znění pozdějších předpisů

### **výběrové řízení na obsazení funkce vedoucí/vedoucího finančního odboru**

#### **Podmínky výběrového řízení**

##### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

pracovní poměr se zakládá jmenováním, podle § 4 a § 7 zákona č. 312/2002 Sb.

**Požadované vzdělání:** minimálně úplné střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou

**Další požadované předpoklady:** znalosti ekonomie, účetnictví, minimálně 5 let praxe účtování

**Dále výhodou:** znalost ekonomie, účetnictví, DPH, rozpočtové skladby, praxe v účtování samosprávných celků, příspěvkových organizací a výkonu finanční kontroly ve veřejné správě, zkouška odborné způsobilosti, uživatelská znalost práce na PC včetně programů MS Office a GORDIC.

##### **Písemná přihláška uchazeče musí obsahovat:**

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- korespondenční adresa
- číslo občanského průkazu, nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- telefonický a mailový kontakt
- datum a podpis zájemce

##### **K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- osvědčení dle zákona č. 451/199 Sb., připadá-li v úvahu (lustrační osvědčení) nebo čestné prohlášení, že požádal MV o vydání lustračního osvědčení, doložení osvědčení a čestného prohlášení se nevztahuje na občany narozené po 01.12.1971
- kopie případných certifikátů, osvědčení o absolvování seminářů, vzdělávání nebo jiných kurzů

**Druh a charakteristika vykonávané práce:** vedoucí finančního odboru MěÚ Nové Město pod Smrkem; zajištění souhrnné ekonomické a finanční činnosti finančního odboru, sestavování a kontrola rozpočtu města, zajištění účetnictví města, včetně všech daňových povinností

**Platové zařazení:** 10. platová třída, dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., která podle platného katalogu prací odpovídá nejvýše zařazenému vykonávanému druhu práce

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou

**Předpokládaný nástup:** 01.09.2020 nebo dohodou

**Místo výkonu práce:** Nové Město pod Smrkem

**Lhůta pro podání přihlášky:** do 30.06.2020 do 11:00 hodin

**Způsob podání přihlášky:**

- osobně na podatelně městského úřadu, Palackého 280, 463 65 Nové Město pod Smrkem
- zasláním na Městský úřad Nové Město pod Smrkem, Palackého 280, 463 65 Nové Město pod Smrkem
- obálku se všemi požadovanými dokumenty k výběrovému řízení uchazeč zřetelně označí: „Výběrové řízení - vedoucí FO“

Podáním přihlášky uchazeč souhlasí s nakládáním s jeho osobními údaji pro potřeby výběrového řízení. Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovány údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků v platném znění. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení skartovány.

Vybraní zájemci budou pozváni k osobnímu pohovoru.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit i kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu.**

Informace k výběrovému řízení podá tajemník městského úřadu Ing. Vladislav Petrovič.

Nové Město pod Smrkem 29.05.2020

L. S.

v. r.

Ing. Vladislav Petrovič  
tajemník městského úřadu