



# Město Nové Město pod Smrkem

Palackého 280, 463 65 Nové Město pod Smrkem

## Město Nové Město pod Smrkem

### Zásady pro přidělování městských bytů

#### Článek 1

##### Úvodní ustanovení

1. Účelem tohoto vnitřního předpisu je stanovit základní postup a pravidla pro přidělování bytů žadatelům o nájem bytu ve vlastnictví města Nové Město pod Smrkem.
2. Právní rámeček:
  - a) Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) Zákon č. 89/2012Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

#### Článek 2

##### Základní pojmy

##### 1. Byt

Za byt se podle těchto zásad považuje místnost nebo soubor místností, které jsou podle rozhodnutí stavebního úřadu určeny k bydlení, mohou k tomuto účelu sloužit jako samostatné bytové jednotky a nacházejí se v domech ve vlastnictví města Nové Město pod Smrkem (dále jen město).

##### 2. Žadatel

Žadatel je osoba, která dosáhla zletilosti dle platných právních předpisů ČR a splňuje stanovené podmínky pro podání žádosti (dále jen žadatel).

#### Článek 3

##### Podmínky podání žádosti

1. Žadatel podává žádost na předepsaném formuláři (příloha č. 1), který je k dispozici na oddělení bytové správy nebo v elektronické podobě na internetových stránkách města.
2. Žadatel je povinen žádost vyplnit pravdivě. Pokud budou zjištěny nepravdivé nebo nesprávné údaje uvedené v žádosti, může být z tohoto důvodu žádost zamítnuta a další žádosti nemusí být přijaty.
3. Součástí žádosti jsou:
  - a) potvrzení o bezdlužnosti vůči městu Nové Město pod Smrkem,
  - b) doložení příjmu (od zaměstnavatele, OSSZ, důchod, OSVČ, atd.) minimálně tři měsíce zpětně,
  - c) doložení jiného stálého příjmu (plný nebo částečný invalidní důchod, atd.),
  - d) čestné prohlášení žadatele a členů jeho domácnosti, že nebyl v minulosti odsouzen za úmyslný trestný čin, a nebyl v posledních pěti letech potrestán za přestupek,
  - e) čestné prohlášení žadatele, že nemá vlastnické nebo spoluvlastnické právo k bytu, ani k bytovému nebo rodinnému domu.
4. Žadatel uvede velikost bytu, o který žádá. Velikost bytu musí být úměrná počtu osob uvedených v žádosti (lze zvolit maximálně dvě varianty).
5. Pokud je ve formuláři žádosti stanoveno, že některý z uváděných údajů musí být ověřen příslušným orgánem, žadatel je povinen toto ověření zajistit na své náklady.
6. Žadatel je povinen podanou žádost o poskytnutí bytu do nájmu, které nebylo dosud vyhověno, vždy nejpozději k 30.11. příslušného kalendářního roku aktualizovat. Aktualizací se rozumí sdělení žadatele, zda jeho zájem o přidělení bytu do nájmu trvá a doložení příloh dle čl. 3 odst. 3.
7. Žadatel, který odmítne nabízený byt, zůstává v seznamu. Rozhodne-li se žadatel svou žádost zrušit, stane se tak na základě písemného sdělení žadatele nebo jiným prokazatelným způsobem.

#### Článek 4

##### Seznam žádostí

1. Město eviduje žádosti žadatelů o přidělení bytu do nájmu pod číslem jednacím. Žádost je zařazena do seznamu podle data podání a čísla jednacího. Seznam všech žadatelů zpracovává a aktualizuje odbor správy majetku, oddělení bytové správy městského úřadu.
2. Seznam je aktualizován minimálně jednou za měsíc. Seznam je aktualizován vždy ke dni předcházejícímu jednání rady města, na kterém je předloženo k rozhodnutí radě města přidělení bytu do nájmu.
3. Seznam není pořadníkem, podle kterého by pořadí určovalo pořadí nároku na přidělení bytu.

#### Článek 5

##### Přidělování a výměna bytu

1. Postup přidělování bytu podle seznamu
  - a) Oddělení bytové správy v případě volného městského bytu předloží na nejbližší schůzi rady města aktuální seznam žadatelů.
  - b) Rada města posoudí předložené žádosti, přihlédně k individuálním důvodům žadatele, k veřejnému zájmu města a k doporučení bytové správy, a rozhodne o přidělení bytu.
  - c) Byty jsou přidělovány do nájmu smlouvou na dobu určitou maximálně 1 roku s možností prodloužení.
  - d) Nájemní smlouvu nelze uzavřít s žadatelem, který má pohledávky vůči městu Nové Město pod Smrkem.
  - e) Žádost o prodloužení nájemní smlouvy u nájemce, který má pohledávky vůči městu nebo nedodrжуje nájemní smlouvu, bude předložena radě města k posouzení a rozhodnutí.
  - f) Žadatel po přidělení bytu uhradí při podpisu nájemní smlouvy jistotu ve výši trojnásobku měsíčního nájemného.
2. Výměna bytů
  - a) Žádost o výměnu bytu předkládá oddělení bytové správy ke schválení radě města.
  - b) Rada města posoudí žádost, přihlédně k doporučení bytové správy a rozhodne o výměně bytů.
  - c) Žádost o výměnu bytu předkládá nájemce písemnou formou. V žádosti nájemce uvede důvody výměny. Nájemce žádající o výměnu bytu nesmí mít dluhy na nájemném a službách. Ve výjimečných případech může rada města postupovat podle článku 8 odst. 3. těchto zásad.
  - d) Při výměně bytů se přihlíží k dodržování nájemní smlouvy, neshodám s ostatními nájemci, spolubydlíci, k ničení bytového zařízení atd.

#### Článek 6

##### Přidělování bytů v Domě s pečovatelskou službou (DPS)

Přidělování bytů v domě s pečovatelskou službou se řídí podle zásad pro přidělování bytů v DPS.

#### Článek 7

##### Zpracování osobních údajů

1. Podáním žádosti vyjadřuje žadatel souhlas se zpracováním osobních údajů. Město zpracovává pouze osobní údaje uvedené v podané žádosti nebo jinak získané v souvislosti s podanou žádostí. Město neposkytuje osobní údaje jiným příjemcům, vyjma osobě, která byla na základě smlouvy s městem pověřena činností související se správou bytů, a to v rozsahu nezbytném pro poskytování činností dle uzavřené smlouvy.
2. Osobní údaje město zpracovává za účelem přípravy a uzavření nájemní smlouvy a dalších práv a povinností vyplývajících z nájemní smlouvy. Právním důvodem je zpracování osobních údajů nezbytných pro splnění nájemní smlouvy, zpracování pro účely dalších oprávněných zájmů města a zpracování z důvodu plnění zákonné povinnosti související s archivační povinností města.
3. Město zpracovává osobní údaje po dobu trvání nájemního vztahu a po jeho skončení po dobu trvání oprávněných zájmů města.
4. Po uplynutí zákonného důvodu pro zpracování osobních údajů budou osobní údaje vymazány.

## Článek 8

### Přechodná ustanovení

#### 1. Součásti zásad

Nedílnou součástí těchto zásad jsou:

- příloha č. 1 – vzor žádosti o nájem bytu ve vlastnictví města Nové Město pod Smrkem
- příloha č. 1a – vzor dokladu k žádosti na byt
- příloha č. 2 – vzor dokladu o výši příjmu k žádosti na byt
- příloha č. 3 – vzor žádosti o bezdlužnost vůči městu Nové Město pod Smrkem

#### 2. Dříve podané žádosti

Žádosti o byty podané přede dnem nabytí účinnosti těchto zásad se rovněž řídí těmito zásadami.

#### 3. Výjimky

Výjimky z ustanovení těchto zásad uděluje rada města po zvážení všech okolností konkrétního případu.

## Článek 9

### Závěrečná ustanovení

1. Tyto zásady se nevztahují na přidělování bytů v bytovém domě Frýdlantská čp. 59, Nové Město pod Smrkem.
2. Tyto zásady ruší zásady o přidělování městských bytů do nájmu občanům v územním obvodu města schválené radou města dne 01.01.2017.
3. Tyto zásady byly schváleny usnesením rady města č. 6/63R/2022 ze dne 25.05.2022.
4. Tyto zásady nabývají účinnosti dnem 01.07.2022.

Nové Město pod Smrkem 27.05.2022

L. S.

Ing. Miroslav Kratochvíl v. r.  
starosta města

Jaromír Pelant v. r.  
místostarosta města